RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DO PREFEITO
MUNICIPIO DE PINHAL GRANDE/RS
EXERCÍCIO DE 2023

O Sr. Prefeito Municipal, conforme Resolução n° 1.134/2020, art. 2°, inciso IV, alínea "a", do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE-RS, apresenta a Vossa Excelência o Balanço Geral da Administração Direta da Prefeitura, compreendendo a entidade Prefeitura e RPPS relativo ao exercício de 2023, acompanhado da presente exposição que visa demonstrar a situação econômico-financeira do Município, na forma da alínea a do Inciso IV do art. 2° da Resolução n° 1134/2020 de 09 de dezembro de 2020, deste Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul.

1 – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1.1 – ORÇAMENTO

A Lei Orçamentária n° 2.878, de dezembro de 2022 para o exercício de 2023, estimou a RECEITA e DESPESA para o executivo o valor de R$ 42.987.309,83 (quarenta e dois milhões, novecentos e oitenta e sete mil, trezentos e nove reais e oitenta e três centavos).

Entretanto, a abertura de créditos adicionais no decorrer do exercício, como também a transferência de créditos especiais, veio alterar estas cifras, como demonstra o quadro que segue:

A despesa orçamentária conteve-se no limite dos créditos votados e em nenhum momento, durante a execução, excederam o montante autorizado, sendo autorizados os seguintes créditos adicionais:

Despesa Fixada		42.987.309,83
Créditos Suplementares	9.069.856,24	

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

Créditos Especiais	199.249,43	
Créditos Extraordinários		
(-) Reduções	4.437.752,46	
Total da Despesa Autorizada		47.818.663,04

Fonte: PAD/ RVE

DESPESA FIXADA.....**R$ 44.637.309,83**

DOTAÇÕES ATUALIZADAS.....**R$ 47.818.663,04**

Estes créditos adicionais autorizados são provenientes da utilização dos seguintes recursos:

Superávit Financeiro	2.086.696,03
Excesso de Arrecadação	2.454.657,18
Operação de crédito	290.000,00
Suplementação Orçamentária entre Entidades	4.437.752,46
Reduções Orçamentárias da mesma Entidade	(-)4.437.752,46
Total	**5.330.853,59**

Fonte: PAD/ RVE

1.2 - ANÁLISE DA RECEITA

A Receita Orçamentária, efetivamente arrecadada foi de **R$ 48.548.601,01** (quarenta e oito milhões, quinhentos e quarenta e oito mil, seiscentos e um reais e um centavos) verificando-se uma arrecadação a maior do valor estimado de **R$ 3.911.291,18** (três milhões, novecentos e onze mil e duzentos e noventa e um reais e dezoito centavos).

O comportamento da receita no exercício considerado traduz-se no quadro abaixo:

RECEITAS 2023	PREVISTA	ARRECADADA	DIFERENÇA
RECEITAS CORRENTES (I)	**46.581.117,89**	**50.109.817,91**	**3.528.700,02**
Receita Tributária	4.156.757,39	2.549.995,13	-1.606.762,26
Receita de Contribuições	1.260.000,00	1.163105,18	-96.894,82
Receita Patrimonial	3.720.262,73	7.444.650,42	3.724.387,69

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

Receita de Serviços	1.557.900,00	580.039,33	-977.860,67
Transferências Correntes	35.538.097,77	38.177.653,26	2.639.555,49
Outras Receitas Correntes	178.100,00	22.058,62	-156.041,38
(R)Receitas Correntes (II)	**-5.055.858,06**	**-5.633.776,43**	**-577.918,37**
Receitas Correntes Intraorçamentárias	**2.030.000,00**	**1.952.323,19**	**77.676,81**
RECEITAS DE CAPITAL(III)	**1.082.050,00**	**2.120.236,34**	**1.038.186,34**
Operações de Crédito	0,00	169.000,00	169.000,00
Alienação de Bens	330.000,00	8.196,43	-321.803,57
Transferências de Capital	721.050,00	1.922.308,20	1.201.258,20
Amortização de Empréstimos	31.000,00	11.638,23	-19.361,77
TOTAL DAS RECEITAS(I-II+III)	**44.637.309,83**	**48.548.601,01**	**3.911.291,18**

Fonte: Receita - Balancete da Receita 2023

1.3 - ANÁLISE DA DESPESA

A Despesa inicialmente orçada para o executivo conjuntamente com o RPPS era **R$ 42.987.309,83** (quarenta e dois milhões, novecentos e oitenta e sete mil, trezentos e nove reais e oitenta e três centavos) montante alterada conforme os créditos adicionais para **R$ 47.818.663,04** (quarenta e sete milhões, oitocentos e dezoito mil, seiscentos e sessenta e três reais e quatro centavos).

A Despesa empenhada do executivo alcançou **R$ 40.946.140,87** (quarenta milhões, novecentos e quarenta e seis mil, cento e quarenta reais e oitenta e sete centavos).

A Despesa Liquidada do executivo alcançou **R$ 39.725.125,67** (trinta e nove milhões, setecentos e vinte e cinco mil, cento e vinte e cinco reais e sessenta e sete centavos).

1.4 - GESTÃO FINANCEIRA E ECONÔMICA

1.4.1 - Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro constitui-se em peça básica para a demonstração da gestão financeira desenvolvida ao longo de um período, uma vez que conjuga as operações de receita e despesa

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

orçamentárias, além daquelas que, por sua natureza, independem de autorização na Lei de Meios, com os saldos em espécie no início e no final do exercício. De forma resumida, apresentamos o quadro abaixo onde espelha a movimentação do exercício de 2023.

Saldo Anterior do ativo disponível (Caixa e Bancos)	**57.258.525,72**
(+) Receita Orçamentária Realizada	48.548.601,01
(+) Receita Extra Orçamentária	7.156.973,73
(+) Transferências Financeiras Recebidas	141.000,00
(-) Despesa Orçamentária realizada (Empenhada)	-40.946.140,87
(-) Despesa Extra Orçamentária	-5.824.691,87
(-) Transferências Financeiras Concedidas	-1.474.500,00
(=) Saldos das disponibilidades em 31/12/23 (Caixa e Bancos)	**64.859.767.72**

Fonte: Relatório Balanço Financeiro 2023

1.4.2 - Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial deve expressar qualitativa e quantitativamente o patrimônio do Município, demonstrando a situação dos bens, direitos e obrigações em determinado momento, consideradas a origem e a aplicação dos recursos à disposição da Fazenda Pública.

TOTAL ATIVO	**116.299.045,20**
Ativo Circulante	65.885.501,27
Ativo Não Circulante	50.413.543,93
TOTAL PASSIVO	**98.131.910,77**
Passivo Circulante	761.416,48
Passivo Não Circulante	97.370.494,29
TOTAL PASSIVO + PL	**116.299.045,20**
Patrimônio Liquido	18.167.134,43

Fonte: Relatório Balanço Patrimonial 2022

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

A situação Patrimonial do Município está demonstrada na forma da lei neste Balanço. As atas firmadas pela comissão inventariante atestam os levantamentos efetuados e a existência dos bens, motivo pelo qual servem de base para comprovação dos valores de bens patrimoniais do exercício. Acréscimos e diminuições patrimoniais estão devidamente lançados nos programas de controle e na contabilidade da Prefeitura, atualizados até 31/12/2023.

2. DÍVIDA PÚBLICA

2.1 DÍVIDA FUNDADA A LONGO PRAZO

A Dívida Fundada a Longo Prazo que compreende os compromissos de exigibilidade superior a doze meses, contraídos para atender o desequilíbrio orçamentário ou o financiamento de obras e serviços públicos foi parcialmente liquidada em 2023.

DÍVIDA FUNDADA L. P.	SALDO INICIAL	EMISSÃO	RESGATE	SALDO FINAL
BADESUL CONT N° 014/2019	249.166,70	112.797.62	242.797,64	119.166,68
FINANC. ESPECIAL BANRISUL	2.210.000,00	407.750,00	554.604,28	2.063.145,72
TOTAL	**2.459.116,70**	**520.547,62**	**797.401,92**	**2.182.312,40**

Fonte: Relatório Demonstrativo da Dívida Fundada - Anexo 16

2.2 DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

A dívida consolidada líquida do Município apresentou a seguinte posição em 31/12/2023 a qual atende ao disposto na Resolução nº 40/2001 do Senado Federal:

Receita Corrente Líquida RCL	**36.500.500,65**	**% S/ RCL**
Dívida Consolidada – RG Fiscal	0,00	**0,00**
(=) Dívida Consolidada Líquida	**0,00**	**0,00%**
Limite de emissão de alerta cfe. art. 59, § 1°, III da LRF	39.420.540,70	108,00%
Limite legal cfe. art. 3°, II da Resolução 40/2001	43.800.600,78	120,00%

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

Fonte: Modelo 9- Demonstrativo dos Limites – RGF

3 - Demonstrações das Variações Patrimoniais

As alterações experimentadas pelo Patrimônio da Prefeitura estão devidamente demonstradas no Balanço Econômico, e analisadas, podem ser traduzidas assim:

(+) Variações Patrimoniais Aumentativas	44.216.596,99
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	59.070.039,96
(=) Resultado Patrimonial do Exercício	**-14.853.442,97**

Fonte: Relatório Demonstração das Variação Patrimonial 2023

4- LIMITES DE DESPESAS COM PESSOAL E ENDIVIDAMENTO

O presente item deixa de ser amplamente abordado por já constituir processo próprio da Gestão Fiscal e encaminhado ao Tribunal no período correspondente, juntamente com o Sistema para Informações e Auditoria para Prestação de Contas - SIAPC relativos ao exercício de 2023. Em resumo, o índice de Despesas com Pessoal e Endividamento para o Exercício de 2023 ficou em **49,50%,** o que corresponde a **R$ 17.852.870,53** (dezessete milhões, oitocentos e cinquenta e dois mil, oitocentos e setenta reais e cinquenta e três centavos).

5 – DAS METAS PREVISTAS NO PLANO PLURIANUAL – PPA

O cumprimento dos programas de governo e suas ações, no exercício que se encerrou em **31/12/2023**, foram realizados conforme a execução orçamentária e principais realizações elencadas neste relatório.

6 – RECURSOS APLICADOS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE, INCLUINDO OS RECURSOS DO FUNDEB, COM VINCULAÇÕES CONSTITUCIONAIS.

ARRECADAÇÃO

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

Com base na realização das receitas, o valor de R$ 30.772.265,56 (trinta milhões, setecentos e setenta e dois mil, duzentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos) de acordo com o artigo 212 da Constituição Federal e Artigo 69 da Lei Federal nº 9.394/1996 o percentual a ser aplicado na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE é de 25%, equivalente ao montante de R$ 7.693.066,39 (sete milhões, seiscentos e noventa e três mil, sessenta e seis reais e trinta e nove centavos) demonstrado na tabela a seguir.

Fonte	Arrecadado	Mínimo Constitucional
IPTU	200.547,44	50.136,86
ITBI	204.500,28	51.125,07
IRRF	1.436.179,17	359.044.79
ISS	421.294,95	105.323,74
FPM	14.610.944,96	3.652.736,24
ITR	49.335,82	12.333,95
ICMS	12.372.668,79	3.093.167.20
IPVA	621.542,03	155.385,51
IPI / Exportação	121.874,98	30.468,75
COTA PARTE DO ICMS –COMP. LC 194/2022	733,480,18	183.370,04
Deduções da Receita	-103,04	25,76
Total	**30.772.265,56**	**7.693.066,39**

Fonte: RVE-PAD 2023

7- APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Analisados os gastos com manutenção e desenvolvimento do ensino, constatamos que o Município despendeu, efetivamente, no exercício econômico e financeiro de 2023, o

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

montante de R$ 10.058.146,41 o qual representa 32,69 % das receitas tributárias, compreendidas as transferências constitucionais, atendendo ao art. 212 da Constituição Federal, conforme demonstrado a seguir:

TABELA DA DESPESA CONSTITUCIONAL COM MDE E FUNDEB

Recurso	Descrição da Subfunção	Valor
502	Administração Geral	23.991,85
500	Administração Geral	975.140,33
500	Ensino Fundamental	2.699.494.65
500	Educação Infantil	718.697,98
500	Educação Especial	202.313.72
	TOTAL MDE	**4.619.638.53**
540	Despesas Ens. Fundamental + Educ. Infantil-Fundeb	5.440.063,20
	TOTAL FUNDEB	**5.440.063,20**
TOTAL MDE+FUNDEB		**10.059.701,73**
(-) Despesas Não Computáveis		-1.555,32
Gasto Constitucional com Educação (MDE + FUNDEB)		**10.058.146,41**
Base de cálculo da Receita da Educação		**30.772.265,56**
Percentual aplicado com base na Receita Ajustada		**32,69 %**

Fonte: PAD, RVE de 01/01/2023 a 31/12/2023.

8- REMUNERAÇÃO DOS PROFESSORES

Verificando o cumprimento do art. 22, da Lei Federal 11.494/2007, referente à aplicação de uma parcela não inferior a 70% dos recursos do FUNDEB na remuneração dos profissionais do magistério da Educação Básica, em efetivo exercício na rede pública, temos que o Município, efetivamente, no exercício de 2023, aplicou **89,11%** dos recursos recebidos do FUNDEB.

9 - RECURSOS APLICADOS NAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – ASPS COM VINCULAÇÃO CONSTITUCIONA

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

Analisados os gastos com as Ações e Serviços Públicos na área da Saúde, conforme está disponibilizado no site do TCE no relatório do PAD, RVE 01/01/2023 a 31/12/2023, constatamos que o Município despendeu, efetivamente, no exercício econômico e financeiro de 2023, **o montante de R$ 5.928.819,01** (cinco milhões, novecentos e vinte e oito mil, oitocentos e dezenove reais e um centavos), **o qual representa 20,12% das receitas tributárias**, compreendidas as transferências constitucionais. Atendendo desta forma o artigo 77 do ADCT com a redação dada pelo artigo 7º da Emenda Constitucional nº 29/2000.

10- ARRECADAÇÃO

Com base na realização das receitas, de acordo com o valor arrecadado de R$ 29.462.734,80 (vinte e nove milhões, quatrocentos e sessenta e dois mil, setecentos e trinta e quatro reais e oitenta centavos) e conforme o artigo 198, § 2º, III da Constituição Federal, o percentual a ser aplicado nas ações e serviços públicos de saúde em 2023, é de 15%, equivalente ao montante de R$ 4.419.410,22 (quatro milhões, quatrocentos e dezenove mil, quatrocentos e dez reais e vinte e dois centavos) como é demonstrado no RVE-PAD 2023.

DEMONSTRAÇÕES DA APLICAÇÃO DE RECURSOS NA SAÚDE:

Fonte	Arrecadado	Mínimo Constitucional
IPTU	200.547,44	30.082,12
ITBI	204.500,28	30.675,04
IRRF	1.436.179,17	215.426,88
ISS	421.294,95	63.194,24
FPM	13.227.409,94	1.984.111,49
ITR	123.340,08	18.501,01
ICMS	12.372.668,79	1.855.900,32
IPVA	621.542,03	93.231,30
IPI / Exportação	121.874,98	18.281,25

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

COTA PARTE DO ICMS –COMP. LC 194/2022	733.480,18	110.022,03
Deduções da Receita	-103,04	-15,46
Total	**29.462.734,80**	**4.419.410,22**

Fonte: RVE-PAD 2023

O relatório RVE apresenta informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados em Ações e Serviços Públicos de Saúde – ASPS tendo, também, por finalidade dar transparência e comprovar o cumprimento da aplicação dos recursos mínimos nas ações e serviços públicos de saúde.

Total- Gastos Constitucional com Saúde (ASPS);

Gasto Constitucional com Saúde (ASPS)	**5.928.819,01**
Base de cálculo da Receita da Saúde	29.462.734,80
Percentual aplicado com base na Receita Ajustada	**20,12 %**

Fonte: PAD, RVE de 01/01/2023 a 31/12/2023

As ações em saúde estão disponíveis, de forma gratuita, a toda a população, financiadas com recursos movimentados por meio do respectivo fundo de saúde, incluídas no plano Municipal de saúde e executadas na função saúde, aprovadas pelo Conselho de Saúde e de responsabilidade da Secretaria de saúde.

A programação e a execução das ações voltadas a saúde da população estão organizadas no Plano Anual de Saúde, aprovado e gerenciado por intermédio do Conselho de Saúde, de forma a atender satisfatoriamente a população. Eventuais alterações no decorrer do exercício são analisadas e aprovadas pelo respectivo Conselho e as informações contidas nesse relatório foram subsidiadas através dos métodos de controle desenvolvidos na Secretaria de Saúde, eventuais alterações no decorrer do exercício são analisadas e aprovadas pelo respectivo Conselho.

No presente relatório destaca-se que todas as ações desenvolvidas estão retratadas nas demonstrações contábeis da execução orçamentária.

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta administração adotou uma série de procedimentos com o objetivo de atender as despesas funcionais e prioritárias, as quais são necessidades básicas requeridas pela população, ao mesmo tempo cuidou para manter um fluxo de caixa equilibrado, as receitas arrecadas foram superiores a receita prevista, as despesas foram realizadas de modo que sempre observando o previsto/autorizado e os porcentuais gastos em constitucionais foram satisfatórios e compridos conforme os índice determinado na Constituição Federal.

Nele também constam as informações sobre os recursos aplicados na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), no Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) e em Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS).

Por fim, foram ressaltados neste relatório os principais aspectos da gestão financeira e econômica do exercício de 2023, estando está municipalidade à sua disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Pinhal Grande, 22 de março de 2024.

Lucas Michelon
Prefeito Municipal

Avenida Integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

DECLARAÇÃO

DECLARO, para os fins que se fizerem necessários, principalmente ao TCE-RS, que as Leis que compõe o processo orçamentário (Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual), referente ao exercício 2023, bem como as Leis e Decretos de Abertura de Créditos e de Operações de Crédito, foram devidamente encaminhadas ao TCE-RS por meio do Sistema Base de Legislação Municipal – BLM.

PINHAL GRANDE/RS, 22 de março de 2024.

LUCAS MICHELON
Prefeito Municipal

EM ANEXO: RELATÓRIOS RESUMIDOS DAS ATIVIDADES DE CADA SECRETARIA, REALIZADOS NO EXERCÍCIO DE 2023

RELATÓRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, REFERENTE AO ANO 2023.

Durante o ano de 2023 a Secretaria Municipal de Administração realizou as seguintes atividades:

- elaboração de 62 projetos de lei;

- 70 leis;

-85 decretos;

- 785 portarias;

- 61 contratos administrativos temporários;

- 155 emissões de carteiras de identidade;

- 27 alistamentos militar;

Também foi realizado 11 processos seletivos entre eles:

01-processo seletivo de servente para a Secretaria de Educação e para a Secretaria de Saúde.

02-processo seletivo para médico

03-processo seletivo para farmacêutico 20h

04-processo seletivo Professor de Educação Especial

05-Médico

06-Carpinteiro e operário

7-Professor de ciências

8-médico

9-médico

10°-processo seletivo para cirurgião dentista

11°-processo seletivo para monitor escolar e professor.

30 de Janeiro de 2024.

ANDRIELE POLONIATO DIAS

Secretária Municipal de Administração

Relatório Secretária Municipal da Agricultura 2023

Feira do Peixe: No mês de Abril foi realizada a feira do peixe na casa do Lucas Somavilla, promovida pela Secretaria Municipal da Agricultura e EMATER.

- Vacina contra raiva: total de 600 vacinas
- Atendimentos veterinário: Visitação as propriedades 2.465
- Atendimentos clínicos/ cirurgia de pequenos e grandes 3.178
- Inseminação 255.
- Botijão de Sêmen, 5 emprestado aos agricultores, 2 ocupados pelos médicos veterinários, e um pelo convênio dissemina.
- Compra de nitrogênio é abastecido a cada dois meses.

Feijão:

- Tivemos pedidos de Urutau. Somando 25 produtores, tendo em vista 37 sacos de 40 KG

Milho:

- .Pedidos Santa Helena, totalizando 55 sacos onde 25 produtores foram beneficiados.

Alevinos:

- Realizado 2 pedidos de alevinos no ano de 2023, onde 58 produtores realizaram seus pedidos, somando 21.131 alevinos entregues.

Batatas Inglesas:

- Realizado pedidos de batata inglesa onde totalizou 1.300 kg de sacos 10 KG e 1250 kg de sacos 25 KG, sendo que 113 pessoas receberam suas mudas.

Mudas Frutíferas:

- Realizado 998 mudas, entre elas frutíferas e ornamentais nesse ano de 2023.
- 147 pessoas realizaram seus pedidos

Escavadeira Hidráulica:

- 347h

Escavadeira Hidráulica Condesus

- 445.6h

Retro Escavadeira:

- 1.348h

Trator de grampo:

- 1.419h

Trator de esteira:

- 50h

Equipamentos da Secretária:

- Escavadeira Hidráulica
- Distribuidor de Esterco
- Grampo enleirador
- Caçamba Raspadeira (Madal)
- Lamina Traseira
- Tratores agrícolas
- Retroescavadeiras

Aquisições

- AQUISIÇÃO ENSACADEIRA DE SILAGEM
- AQUISIÇÃO GRADE ARADORA
- AQUISIÇÃO PICADEIRA ENSILADEIRA

Geovani Uliana Barbieri
Secretário Municipal da Agricultura, Industria e Comércio

Pinhal Grande, 20 de Dezembro de 2023

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO NO ANO DE 2023

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE TÉCNICA

- Relatórios Mensais de Atendimentos: 12 Relatórios
- Auxílio Alimentação: foram concedidos 188 Auxílios + 110 = 298
- Atendimentos espontâneos realizados – 676
- Atendimento para isenção de documentos – Foram 14 atendimentos;
- Carteira Pessoa Idosa – Foram 09 carteiras;

  Estes atendimentos referem-se usuários que vem até o CRAS para solicitar informações s/ Cadastro Único, Bolsa Família, BPC-Benefício de Prestação Continuada, para solicitar o Auxílio Alimentação (pois tem que fazer a entrevista onde a Equipe Técnica faz análise do cadastro para a concessão do Auxílio. Agendamento para fazer Perícia Médica no INSS e também o transporte destes usuários a Santa Maria para realizar a Perícia; Informações sobre casos de crianças, idosos e famílias em situações de vulnerabilidade social;
- Visitas Domiciliares – 64
- Famílias acompanhadas no PAIF-(Programa de Atenção Integral à Família - foram acompanhadas 428 famílias em 2023.
- Encaminhamentos para BPC (Benefício de Prestação Continuada) – 02 benefícios em 2023;
- Foram atendidas 1.446 pessoas nos Grupos de Mulheres e 1.782 no grupo de idosos.

- Foram concedidas: 18 caixas d'água e 1.150 metros de mangas (devido a estiagem) para famílias carentes, conforme Decreto de Emergência.

- Auxílio funeral como urnas funerárias e translados – foram concedidos 10 (auxílios).

CADASTRO ÚNICO E BOLSA FAMÍLIA

O Cadastro Único é um conjunto de informações sobre as famílias brasileiras em situação de pobreza e extrema pobreza. No cadastro único são registradas informações como: característica da residência, identificação de cada pessoa, escolaridade, situação de trabalho e renda, entre outras.

Cada vez mais o governo federal os estados e os municípios utilizam o cadastro único para identificar potenciais beneficiários de programas sociais, mas o cadastramento não significa a inclusão automática em programas sociais, no caso do bolsa família;

A seleção e o atendimento da família ocorrem de acordo com os critérios e procedimentos definidos pela legislação específica de cada um deles. Alguns programas sociais que são analisados pelo cadastro único:

- ✓ Bolsa família;
- ✓ Benefício de prestação continuada – bpc;
- ✓ Tarifa social de energia elétrica;
- ✓ Carteira do idoso;
- ✓ Minha casa minha vida;
- ✓ Isenção de pagamento de taxa de inscrição em concursos públicos e do enem, entre outros.

Salientamos a importância da atualização do cadastro no máximo a cada dois anos e sempre que houver alguma mudança na situação da família, como mudança de endereço, nascimento ou falecimento de alguém.

No município de Pinhal Grande em 2023 foram realizados 87 novos cadastros para inclusão, e 268 atualizações com alterações nos cadastros e atualmente o município tem 938 famílias inseridas no cadastro único.

EVENTO NATALINO PARA CRIANÇAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL NO DIA 19 DE DEZEMBRO/2023

- Foram entregues Presentes de Natal para crianças de 0 a 10 anos onde foi realizado Evento no Ginásio Municipal no dia 19 de dezembro, com a chegada do Papai Noel, brinquedos infláveis, brincadeiras e algodão doce durante todo o dia sendo atendida uma média de 400 crianças;

- Realizou-se atividades com as famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família como pesagem e doação de roupas e agasalhos, sendo distribuídos em 2023:
  - 7.710 peças de roupas;
  - 450 pares de calçados
  - 16 cobertores recebidos e doados;

- Cobertores novos confeccionados pela Equipe da Secretaria/CRAS para famílias em situação de vulnerabilidade social, famílias com crianças, idosos e gestantes e foram entregues na cidade e no interior:
  - Foram 08 cobertores de casal;
  - E 09 cobertores de solteiro.

Tivemos também a Campanha do Agasalho 2023 onde a SMAS juntamente com o CRAS e a Turma 311 da Escola Estadual de Educação Básica Rui Barbosa fizeram mobilização para que a população fizesse a doação de Agasalhos em bom estado de conservação. Foram vários os pontos de coletas na cidade para o recolhimento das roupas para distribuir as pessoas carentes do município. Doar é um ato de amor ao próximo;

Destacamos a participação e apoio da Escola Rui Barbosa nesta ação de amor ao próximo onde foi arrecadado muitas peças de roupas para distribuir as pessoas mais necessitadas, que teve como Lema: SUA SOLIDARIEDADE AQUECE QUEM PASSA FRIO.

PROJETO: MÃOS PRODUTORAS DE CONFORTO

- Este projeto visa auxiliar as famílias que necessitam de fraldas geriátricas e fraldas infantis, sendo que em 2023 foram distribuídas:

- Fraldas Geriátricas para 26 idosos que estão inscritos nesse Projeto, sendo 520 fraldas a cada 15 dias; (20 fraldas p/pessoa), OU SEJA, 40 fraldas p/mês por pessoa, sendo distribuídas 1040 fraldas no mês = Totalizando no ano 12.480 fraldas geriátricas;

- Fraldas Infantis para 08 crianças, sendo 240 fraldas a cada 15 dias; (30 fraldas por criança, OU SEJA, 60 fraldas p mês p/criança num total de 480 fraldas no mês, totalizando 5.760 fraldas no ano de fraldas infantis.

- As fraldas são confeccionadas pela Equipe do CRAS e o material e adquirido com recursos próprios da Secretaria Municipal da Assistência.

PROGRAMA PROGREDIR - GEOPARQUE

Através do programa Progredir – geoparque 4ª colônia aconteceu no dia 11 de dezembro a formatura dos cursos de:

- Habilidades Culinárias Básicas e Atendimento em restaurantes – que ocorreu de 04 de abril a 23 de maio e foi ministrado pela prof. Marina Frigo com 23 participantes;
- Sabão, sabonetes e cosméticos naturais, ministrado pela prof. Bruna Cabral e ocorrido de 20 a 26 de junho com 28 participantes;
- Domínio Comum aconteceu no dia 17 de junho com 18 alunas e
- Bordado Livre que foi ministrado pela professora Elisangela Lopes da Silva no período de 21 de setembro a 25 de novembro com 20 alunas;

Os cursos aconteceram mediante uma parceria entre a Universidade Federal de Santa Maria- UFSM, através da Pró reitoria de extensão, o Consórcio de Desenvolvimento Sustentável – CONDESUS - Geoparque Quarta Colônia Aspirante UNESCO e Prefeitura Municipal de Pinhal Grande, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e o Centro de Referência em Assistência Social - CRAS. Foram fornecidos certificados aos participantes proporcionando aos mesmos conhecimentos, melhores condições de trabalho, troca de experiências e muitos aprendizados em cada curso e seus diferentes temas e assuntos abordados por cada um em específico.

PROGRAMA MELHORES AMIGOS

A Administração Municipal de Pinhal Grande preocupada com a causa animal integrou ao "Programa Melhores Amigos" da Secretaria Estadual da Igualdade, Cidadania, Direitos Humanos e Assistência Social (SICDHAS). A ação que tem contrapartida municipal deverá atender 150 animais, com a castração das espécies fêmeas entre caninos e felinos. O financiamento do Governo Estadual com a contrapartida do município proporcionou recursos para a execução eficaz do Programa Melhores Amigos.

Uma colaboração muito importante veio da ONG – Focinhos PG desempenhando um papel fundamental na identificação de animais de rua ou semi-domiciliados. Além disso, a ONG oferece suporte no pós operatório, contribuindo significativamente para a recuperação dos animais.

No exercício de 2023 foram feitas 17 castrações sendo concluído este Programa em 2024 atendendo ao número de 150 castrações conforme determina o Programa Melhores Amigos.

É um Programa muito importante, pois tem como objetivo reduzir a reprodução de animais de rua, de forma a evitar o risco de contaminação por zoonoses, mordidas e outros fatores prejudiciais a comunidade e aos próprios animais. O cadastro se faz necessário para organizar a fila de espera, dando prioridade à população de baixa renda, ou seja, com renda familiar de até 01 salário mínimo, pessoas identificadas como cuidadoras e resgatadoras de animais de rua que atuam e residam no município, conforme os critérios exigidos pela legislação e definidos pelo Conselho Municipal de Assistência Social para realização dos procedimentos. E que estejam no Cadastro Único do Município.

PROGRAMA SUPERA ESTIAGEM

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

DA ENTREGA DAS CESTAS BÁSICAS

A Prefeitura Municipal de **PINHAL GRANDE** através da Secretaria Municipal da Assistência Social realizou a distribuição das **110** unidades de cestas básicas recebidas pelo município na data de **13 de Julho de 2023** fornecidas pela Secretaria Estadual de Assistência Social, decorrente do Termo de Cooperação entre o Poder Judiciário e o Poder Executivo do Estado do Rio Grande do Sul.

O processo de entrega gratuita das cestas foi coordenado pelo (a) Sr. (a) **DENIZE DE DAVID**, matrícula n° **0655** responsável pela Gestão, Coordenação e Distribuição das Cestas Básicas.

As cestas básicas foram destinadas exclusivamente às famílias em situação de insegurança alimentar, decorrente do estado de calamidade pública ou da situação de emergência a que o Município está submetida, conforme Decreto Municipal **Nº 2.457, DE 27 DE JANEIRO DE 2023,** devidamente reconhecido pelo Governo Estadual.

ATIVIDADES DA SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA RELATIVAS À HABITAÇÃO

- Construção de Módulos Habitacionais: **04 Famílias** foram comtempladas com a construção de módulos habitacionais completos onde foram fornecidos os materiais e a mão de obra;

  Para os beneficiários: Andrieli dos Santos, Carlos Alexandre Silveira Gonçalves, Pedrinho Luiz Carlin e Ana Paula Oliveira da Rosa – Marcio Liberalesso.

- Construção de Módulos Sanitários: foram concedidos 05 Módulos Sanitários, (banheiros) para famílias carentes do município.

- **13 Famílias** foram contempladas com materiais para reformas de Módulos habitacionais, ou seja, de suas casas, onde a Secretaria de Assistência Social forneceu materiais de construção para as melhorias nestas residências, como:

  - Cobertura – madeiras, tábuas, ripas, ripão, telhas, cumeeiras;
  - Forro, pregos, parafusos;
  - Materiais elétricos;
  - Materiais hidráulicos;
  - Fios;
  - Materiais de Construção: areia, brita, cimento.

- Foram concedidos 02 postes de luz sendo os beneficiários:
  - Marcela Rodrigues;
  - Elisandro Leal;

PROGRAMA UM TELHADO PARA O AMANHÃ –

TROCA DE TELHAS DE 4MM P/6MM

O PROGRAMA UM TELHADO PARA O AMANHÃ, criado pela Lei nº 2.726 de 14 de Julho de 2021, que substitui os telhados de 4mm para os de 6mm onde comporta a cidade e o interior do Município, sendo que em 2021 e 2022 foram feitas as trocas no Loteamento Alberto Pasqualini onde também foram regularizados os terrenos.

E em março de 2023 foi realizada a entrega de 66 escrituras para os moradores do Loteamento Alberto Pasqualine todos regularizados pelo município através da Secretaria Municipal de Assistência Social na qual tem um carinho e apreço por aqueles moradores uma ....da Administração Municipal

Já em 2023 foi feita a substituição dos telhados **em 26 residências do município**, onde foi feito a troca de telhas de 4 mm por telhas de fibrocimento de 6 mm, em residências no interior do município e também na cidade nos Bairros São José, Bairro Limeira e nas comunidades de Linha Nossa Senhora Aparecida, Cerro azul, Rincão dos Basílios, Linha Limeira, Espinharedo, Rincão da Várzea, Coxilhão dos Taquarianos, Rincão do Appel, Passo do Jacuí.

Pinhal Grande, 31 de Dezembro de 2023.

Denize de David

Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELOS GRUPOS DE MULHERES/ TERCEIRA IDADE- 2023

No ano de **2023**, as atividades com os Grupos de Terceira Idade, tiveram início ainda no mês de Janeiro, com as visitas domiciliares, nas comunidades da Encruzilhada e do Cerro Azul. O objetivo das visitas foi à revitalização do Grupo Viver com Alegria, da Encruzilhada e a criação do Grupo Reviver, do Cerro Azul.

As visitas foram feitas pela Coordenadora dos Grupos, a psicopedagoga Nilza Salles, a Secretária de Assistência Social Denize de David e a Agente Comunitária de Saúde, Luciana Poloniato.

Após as visitas feitas, grande número de idosos mostraram interesse em participar dos encontros mensais nas comunidades e também em fazer parte do grupo, então marcou-se reuniões nas respectivas comunidades.

No dia **02 de fevereiro,** aconteceu a reunião no salão da Encruzilhada, com os dirigentes do grupo, que estavam atuando até aquele momento, e a nova diretoria, que de comum acordo aceitaram assumir a coordenação daquele grupo, ficando assim formada: Presidente- Valdoci Faccin, Vice-presidente- Leonir Liberalesso, 1ª Secretária- Alcídia da Silva, 2ª Secretária- Márcia maria Faccin, 1ª tesoureira- Shirlei Liberalesso e 2º Tesoureiro- Varlei Antônio Faccin.

No dia **15 de fevereiro,** foi realizada a reunião no Cerro Azul, com grande adesão das pessoas daquela comunidade, e então criou-se o Grupo Reviver, ficando a diretoria do grupo assim composta: Presidente- Arnildo da Rosa, Vice- presidente- Cleci Liberalesso, 1ª Secretária- Deloir Leal da Rosa, 2º Secretário- Hélio Aguirre, 1º tesoureiro- Ondair Antônio Machado de Salles e 2º Tesoureiro- Leoclides Poloniato.

Avenida integração, 2691 - Pinhal Grande - RS - CEP 98150-000
Fone (55) 3278-1135 - www.pinhalgrande.rs.gov.br

No dia **02 de março**, foi realizada uma reunião, na sala de reuniões da prefeitura municipal, com os presidentes dos Grupos de Terceira Idade e com a diretoria da Associação dos Grupos de Terceira Idade do município de Pinhal Grande, tendo como pauta a criação do Grupo Reviver e a divisão da verba repassada pela prefeitura e ainda à organização da Assembleia Geral dos associados dos Grupos de Terceira Idade que aconteceria no dia 25 de março, no encerramento da Semana do Município. Na reunião ficou já acertada a nova divisão da verba municipal, onde incluiriam o novo Grupo da comunidade do Cerro Azul, ficando assim dividido: 20% Grupo Amor pela Vida, 20% Grupo São José, 15% Grupo Viver com Alegria, 15% Grupo Geração Saúde, 15% Grupo Luz e Alegria e 15% Grupo Reviver.

E falando neste recurso destacamos a participação da Administração Municipal através da Secretaria da Assistência que disponibilizou para a Associação da 3ª Idade do Município o valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais) que foi utilizada entre os Grupos para a Contratação de Serviços de transporte dos mesmos a eventos municipais e regionais para atividades recreativas, oportunizando o convívio social indispensável para a manutenção da saúde física e psíquica dos participantes e que contou como presidente da Associação da 3ª Idade a Senhora Ilda Tereza Stefanello Bellé sempre muito empenhada em fazer o melhor para a Associação representando assim muito bem seu papel como Presidente.

A **abertura das atividades desenvolvidas nos Grupos de Terceira Idade 2023,** de Pinhal Grande aconteceu no sábado, dia 25 de março, o evento encerrou o cronograma de atividades alusivas ao aniversário de 31 anos de emancipação político administrativa do município.

Na parte da manhã, aconteceu a **ASSEMBLÉIA Geral Ordinária da Associação dos Grupos de Terceira Idade**, reunindo os idosos que compõem os encontros, que são coordenados pela psicopedagoga Nilza de Salles. Após a assembleia, foi servido um almoço gratuito, a todos os participantes.

Na parte da tarde, uma reunião dançante animada pelo grupo Novo Sentido, para os idosos e aberta ao público em geral, colocou todos os presentes para dançar. Mostrando o vigor e a alegria de viver das pessoas que formam os grupos da Terceira Idade do município.

- As atividades dos Grupos de Mulheres no ano de 2023, tiveram seu início:

No **mês de abril**, com a participação da Secretária de Assistência Social e Habitação, Denize de David, da professora de artesanato Claudete Barbieri, do Sociólogo da

EMATER, Renato dos Santos Silva, da coordenadora dos grupos, a psicopedagoga Nilza Salles. No primeiro encontro de 2023, foram realizadas rodas de conversa, apresentações e dinâmicas, onde todas participaram, interagiram e se divertiram. A psicopedagoga coordenou as atividades iniciais, orientando a todas nas dinâmicas realizadas (**Dinâmica da teia com barbante, Dinâmica dos balões).**

No **mês de maio**, trabalhou-se a temática **"Mulheres fora da cidadania"**, um tema bastante importante e inspirador, o qual foi pertinente para o mês de maio e para o evento organizado neste mês.

No dia 17 de maio de 2023, foi realizado na Praça Campos Sales, localizada no bairro Limeira, um evento extraordinário, o evento "EMPODERAMENTO FEMININO: SAÚDE, BELEZA E AUTOESTIMA DA MULHER", patrocinado pelo BANRISUL.

Para o **mês de junho**, foi trazido para os grupos, a temática sobre **alimentação saudável,** um tema bastante importante e que reflete diretamente na qualidade de vida das mulheres.

No dia **06 de junho** de 2023, aconteceu na comunidade da Encruzilhada, o encontro mensal do grupo "Viver com Alegria" da Terceira Idade. Nesse dia especial, os participantes tiveram a oportunidade de eleger a nova corte de soberanas do grupo.

No dia **15 de junho**, durante o encontro mensal dos grupos de Terceira Idade, do Grupo Luz e Alegria, das comunidades do Rincão do Appel, Espinharedo e Medianeira, foi realizada a troca da corte das soberanas da Terceira Idade. Nessa ocasião especial, três senhoras foram agraciadas com os títulos de Rainha e Princesas, representando a essência e a vitalidade da terceira idade da comunidade.

No dia **18 de junho**, aconteceu a festa do Grupo Viver com Alegria, na comunidade da Encruzilhada, onde a Secretaria de Assistência Social, auxiliou nos preparativos e se fez presente no evento.

No dia **21 de junho**, aconteceu a FESTA JUNINA DOS GRUPOS DE TERCEIRA IDADE E DE MULHERES, no Clube Avenida, proporcionando momentos de diversão e confraternização.

No **mês de julho**, foi levada para o grupo de mulheres a discussão sobre equilíbrio entre trabalho, lazer e descanso para um melhor crescimento pessoal e profissional.

No dia **08 de julho**, aconteceu a festa do Grupo Luz e Alegria, composto pelas comunidades da Medianeira, Espinharedo e Rincão do Appel, na comunidade da Medianeira, e no dia 15 foi realizada a primeira festa de o Grupo Reviver da Comunidade do Cerro Azul, em ambos os eventos a Secretaria de Assistência Social, auxiliou nos preparativos e se fez presente na festa.

No **mês de agosto**, foi trabalhado nos grupos de mulheres a temática "PRIMEIROS SOCORROS".

No dia **14 de agosto**, a cidade de Pinhal Grande foi palco de um evento inspirador e empoderador promovido pela Secretaria de Assistência Social, em colaboração com o CRAS, EMATER-ASCAR RS e SICREDI. FOI O 2º PAINEL DE DEBATES, INTITULADO "MULHERES DE CORAGEM E DECISÃO: VOCÊ NO COMANDO DA SUA HISTÓRIA" que trouxe à tona discussões sobre o protagonismo feminino e a busca pela tomada de decisões em suas próprias trajetórias com a palestrante Vanessa Pazza.

O **mês de setembro**, nos grupos de mulheres, foi voltado para o Setembro Amarelo, o qual é uma campanha de prevenção ao suicídio que visa à conscientização da população sobre esse grave problema e formas de evitá-lo.

No dia **13 de setembro**, aconteceu no Clube Avenida, no bairro Limeira, o **Sarau Cultural dos Grupos da Terceira Idade e Grupo de Mulheres.**

No **mês de outubro**, "AGROTÓXICOS E SAÚDE DA MULHER", foi o tema de debates nos grupos de mulheres, sobre como os Agrotóxicos impactam na saúde humana e ambiental.

No dia **07 de outubro**, a Prefeitura Municipal de Pinhal Grande, através da Secretaria de Assistência Social, **celebrou o Dia Internacional do Idoso e o Dia das Crianças** com uma festa emocionante e repleta de alegria e integração.

No dia **15 de outubro**, realizou-se a festa do grupo Amor pela Vida, do Bairro Limeira, onde a Secretaria de Assistência Social prestou auxílio e tb esteve presente na festa.

No dia **19 de outubro**, à tarde, o Clube Avenida, no Bairro Limeira, se transformou no palco de um evento culinário diferente: **o Festival Gastronômico "Sabores de Casa",** que surgiu em 2023 como uma celebração da culinária tradicional e da agricultura familiar

do município. Este evento foi realizado durante a "Semana da Alimentação", em homenagem ao Dia Mundial da Alimentação.

No dia **31 de outubro**, foi realizado dentro do projeto Flores Para Todos, um Dia de Campo em Pinhal Grande, na propriedade da família Redin. O evento que teve o apoio da Prefeitura Municipal, através da Secretaria de Assistência Social e foi organizada pela EMATER-RS de Pinhal Grande com a colaboração da supervisora Monique Chaves, em parceria com UFSM - Universidade Federal de Santa Maria e Geoparque Quarta Colônia.

No **mês de novembro**, trabalhou-se nos grupos de mulheres, a temática sobre o novembro azul, sendo este uma iniciativa que busca promover o debate público sobre a saúde do homem, alertando a respeito do câncer de próstata.

Em **06 de novembro** os grupos de Terceira Idade, organizados pela coordenadora dos grupos (Nilza Salles), fizeram um passeio até o Resort Recanto do Maestro.

No dia **08 de novembro** aconteceu o Evento – Outubro Rosa e Novembro Azul organizado pelas Secretarias de Assistência, através da Assistente Social Leila M. Bagiotto e da Psicóloga Andressa Becker e pela Secretaria de Saúde através das Profissionais Amaura Quatrin Psicóloga e Daniela Darold – Terapeuta Ocupacional onde realizou-se palestras enfatizando sobre a prevenção e o diagnóstico sobre o câncer de mama e o câncer de próstata. As palestras foram realizadas pelos profissionais que atuam na Unidade Básica da Saúde Dr. Marivan e o Téc. De Enfermagem Cesar Pereira que abordaram o Novembro Azul sobre o câncer de próstata (a importância do diagnóstico precoce ressaltando os cuidados essenciais para a saúde masculina); Na sequencia a Drª Sandi e a enfermeira Andrinara falaram sobre o Outubro Rosa fazendo referências sobre o câncer de mama e colo do útero promovendo a conscientização e importância do diagnóstico precoce e trazendo informações das dúvidas sobre essas doenças. Esta ação foi fundamental já que o câncer de mama e próstata são as doenças que mais afetam homens e mulheres no Brasil.

E também em 08 de novembro de 2023 foi o **DIA DE MOBILIZAÇÃO EM DEFESA DO SUAS** que teve o pronunciamento da Secretária de Assistência Social sobre o assunto e houve a distribuição de panfletos para os participantes do evento aonde a proposta visa discutir a aprovação de PEC 383/2017 que trata da vinculação de 1% da receita líquida do orçamento federal para o financiamento dos serviços, programas e projetos do Sistema Único de Assistência Social.

No dia 19, foi à vez do Grupo da Melhor Idade São José, realizar sua festa anual, a Secretaria de Assistência Social, participou da festa e ajudou em sua organização.

No dia **06 de dezembro** de 2023, aconteceu o encerramento das atividades do ano, dos grupos de Mulheres e de Terceira Idade, um evento organizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social/CRAS.

O evento contou com uma importante palestra, ministrada pelo Sr. Ângelo Fabian Duarte Thomas, que acompanhado da sua esposa, Sra. Carolina Oliveira Konzen, trouxe esclarecimentos e tirou dúvidas sobre o Bolsa-Família e Cadastro Único.

Em **13 de dezembro** de 2023, no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) foi local de uma importante reunião. Na presença dos presidentes dos grupos da Terceira Idade, da coordenadora Nilza Salles, da secretária de Saúde Vera Barbieri, da secretária da Assistência Social Denize De David e do prefeito Lucas Michelon, onde foram tratados os assuntos sobre a Elaboração do Cronograma das Atividades realizadas pelos Grupos de Mulheres e Terceira Idade do município para 2024.

DENTRO DAS ATIVIDADES DOS GRUPOS DE MULHERES, EM 2023, FORAM TRABALHADOS C/ 13 GRUPOS SENDO:

No Bairro Limeira – C/ 03 Grupos – Limeira, Vila Jardim e Lot. Alberto Pasqualini; No Bairro São José;

E no interior nas comunidades do: Assentamento do Sobrado, Linha Michelon, Rincão dos Basílios, Gruinguinha, Coxilhão dos Taquarianos, Mãe Rainha, Encruzilhada, Cerro Azul e Linha Poloniato, onde foram realizados cursos e atividades para os grupos durante o ano sendo realizado um curso por mês em cada Grupo e em cada comunidade. Em cada curso contou-se com a equipe para desenvolver as atividades, como a Professora de Artesanato Claudete B. Manfio que ministrou os cursos de pintura em tecido, crochê, e pinturas em porongos, o Extensionista da EMATER/ASCAR Renato Carvalho da Silva que foi responsável pelo transporte da equipe e também por ministrar as palestras nos grupos e da Psicopedagoga Nilza de Salles a Coordenadora dos Grupos no Município.

Destacamos também os Grupos da Melhor Idade aqui do nosso município onde temos 06 Grupos:

- REVIVER DA COMUNIDADE DO CERRO AZUL, aonde através de visitas domiciliares no início do ano, foi criado este grupo como mencionado já anteriormente;

- VIVER COM ALEGRIA, COMUNIDADE DA ENCRUZINHA aonde também através de visitas domiciliares o grupo foi reativado e revitalizado com mais participantes;
- SÃO JOSÉ, DO BAIRRO SÃO JOSÉ;
- AMOR PELA VIDA – BAIRRO LIMEIRA;
- ALTERNATIVO GERAÇÃO E SAÚDE – COMUNIDADE DO ASSENTO DO SOBRADO E
- LUZ E ALEGRIA – DAS COMUNIDADES: RINCÃO DO APPEL; MEDIANEIRA, ESPINHAREDO E PASSO DO JACUI.

Num total de 06 grupos no município conforme as atividades já descritas.

Pinhal Grande, 31 de Dezembro de 2023.

Denize de David

Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS NO ANO DE 2023.

1 – ESTRADAS;

Manutenção de estradas, patrolamento, cascalhamento, Limpeza e reabertura de bueiros, roçadas e manutenção de veículos e maquinas periodicamente.

2 - BUEIROS E PASSAGEM MOLHADA;

Usados mais de 480 tubos novos na abertura de bueiros e também na substituição de alguns bueiros (Linha Nossa Senhora Aparecida, caçador Felisberta Linha Michelon, Rincão Salles, Rincão da Várzea, Gringuinha, Santa Vitória, Cerro Azul, Sobrado, , Espinharedo e Passo do Jacuí).

3 - ÁGUA E ESGOTO;

- Mais de 2600 metros de redes construídas (Limeira, linha limeira X Basilios Rincão dos Salles e são jose).
- Perfurados dois poços novos na são José e Linha Liberalesso.
- Manutenção de redes no montante de aproximadamente dois milhões e meio investidos.
- Distribuição de água potável devido a estiagem

4 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA E LIMPEZA URBANA;

- Trocas de lâmpadas na cidade e no interior e manutenção da rede pública.
- Limpeza na área urbana e rural.
- Mutirão de recolhimento de lixo seco.
- Recolhimento de entulhos.
- Limpeza das praças e ruas.

5 – AQUISIÇÕES;

- Trator para limpeza urbana.
- Conjunto Britador (está sendo montado, logo será colocado em funcionamento).

VALOR DO CONJUNTO BRITADOR E RETRO ESCAVADEIRA JCB

R$ 1.700.000,00 (Um milhão e setecentos mil)

6 – OBRAS;

- Inicio de calcamento rincão do appel
- Calçamento na comunidade de Encruzilhada.
- Término da Praça Campos Salles.
- Praca São José

7 - OUTROS;

- Manutenção de veículos leves e maquinário linha pesada.
- Despesas com manutenção e trocas pneus e frotas.
- Manutenção de redes de água urbana e rural.

Pinhal Grande, 17 de Fevereiro de 2024.

Lourenço Scapin

Lourenço Scapin

Secretario Municipal de Obras e Serviços Públicos

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DE 2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

INTRODUÇÃO

O presente relatório de gestão administrativa tem por desígnio, positivar as principais realizações da Secretaria Municipal de Planejamento do ano de 2023, elaborado pelo Secretário Municipal destacando as ações de toda a Secretaria.

Neste relatório, abrangendo o ano de 2023, destacamos que esta secretaria trabalhou sempre em sintonia com as ações da administração municipal e com um trabalho voltado ao setor de engenharia do município.

Esta secretaria foi importante nas iniciativas durante este ano desta gestão, uma visão mais completa e detalhada das atividades desempenhadas por cada uma das unidades que compõem a Secretaria, somente poderá ser extraída da análise completa do vertente relato.

Observamos que novas demandas surgirão e serão enfrentadas com compromisso, dedicação e serão solucionadas com eficiência e eficácia.

Na oportunidade aproveito e dedico este trabalho a toda administração.

Robson Pereira
Sec. Municipal do Planejamento
CPF: 944.669.980-00

IDENTIFICAÇÃO

Este relatório registra as ações e atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Planejamento pertencente a Prefeitura Municipal de Pinhal Grande -RS. Atendendo ao princípio da transparência dos atos da administração pública.

Diante das respectivas atribuições da secretaria serão apresentados os resultados aos indicadores e metas traçadas dentro da estrutura administrativa.

A secretaria de Planejamento teve como finalidade:

Atuar junto com as demais secretarias na execução do Plano de Ação Governamental, o Plano Plurianual, das Diretrizes Orçamentárias, dos Orçamentos Anuais e dos Planos e Programas Setoriais, em colaboração e coordenação com os demais órgãos da Prefeitura;

Acompanhar junto com a secretaria da fazenda a execução orçamentária-financeira anual e plurianual, compatibilizando os cronogramas de repasse de recursos com aplicações realizadas e previstas de acordo com as informações, normas vigentes e políticas estabelecidas pelo Governo Municipal;

Prestar assessoramento ao Prefeito em matéria de planejamento integrado, organização, coordenação, controle e avaliação global das atividades desenvolvidas pela Prefeitura;

Elaborar, atualizar e promover os Planos Municipais, bem como projetos, estudos e pesquisas necessárias ao desenvolvimento das políticas estabelecidas pelo governo municipal.

Exercer, na área de gestão pública, funções de assessoramento, planejamento, coordenação, supervisão, orientação técnica, controle, execução e avaliação de ferramentas de metodologias de gestão;

Robson Pereira
Sec. Municipal do Planejamento
CPF: 944.669.980-00

Articular com a União e o Estado, no âmbito dos respectivos órgãos de planejamento, no sentido de compatibilizar decisões estratégicas do Município;

Coordenar, programar, supervisionar e controlar a execução dos serviços de processamento informatizado de dados, buscando a otimização do uso dos recursos tecnológicos disponíveis para o tratamento adequado das informações de natureza econômico-fiscal, contábil-financeira e administrativa;

A Secretaria Municipal de Planejamento é composta das seguintes unidades:

I – Assessoria de Secretário;

II – Assessoria Técnica;

III - Departamento de Projetos.

Destacamos de modo especial o Departamento de Projetos tem por competência a execução de atividades relativas a estudos e pesquisas necessárias ao desenvolvimento das políticas estabelecidas pelo governo municipal através da elaboração e acompanhamento de projetos junto ao Setor de engenharia do município, para o fim de compatibilizar as decisões estratégicas do Município e viabilizar a aprovação e efetivação dos projetos do governo municipal; e execução de outras competências afins. Aproveitamos para descrever os projetos desenvolvidos pelo setor de engenharia do município no ano de 2023.

OBRAS CONCLUÍDAS:

- AMPLIAÇÃO DA FARMÁCIA MUNICIPAL (DUAS SALAS)

- PAVIMENTAÇÃO DE TODAS AS RUAS NO LOTEAMENTO ALBERTO PASQUALINI (6 TRECHOS)

- 2º PAVIMENTO DA E.M.E.F JOSÉ RUBIN FILHO (DUAS SALAS)

Robson Pereira
Sec. Municipal do Planejamento
CPF: 944.869.980-00

- REFORMA DA CASA DO ARTESANATO E CONSTRUÇÃO DOS SANITÁRIOS PÚBLICOS NA PRAÇA CAMPOS SALLES

- PERFURAÇÃO DE POÇO ARTESIANO NO BAIRRO SÃO JOSÉ

- FECHAMENTO DO CENTRO DE EVENTOS E CONSTRUÇÃO DE UMA VARANDA

- CONSTRUÇÃO DE MÓDULOS HABITACIONAIS

- TROCA DE TELHADOS – PROGRAMA "UM TELHADO PARA O AMANHÃ"

- CONSTRUÇÃO DE MÓDULOS SANITÁRIOS

PROJETOS EM EXECUÇÃO ACOMPANHADOS PELO SETOR DE ENGENHARIA

- REFORMA E REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA SÃO JOSÉ – SANITÁRIOS, *PLAYGROUND*, REFORMA DA QUADRA E MOBILIÁRIO URBANO

- CALÇAMENTO NA COMUNIDADE DO RINCÃO DO APPEL (1º DISTRITO)

- AMPLIAÇÃO DA UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE)

- REGULARIZAÇÃO E DESMEMBRAMENTO DA COHAB E DO DISTRITO INDUSTRIAL (INDIVIDUALIZAÇÃO PARA FORNECER ESCRITURAS AOS PROPRIETÁRIOS)

- REGULARIZAÇÃO E DESMEMBRAMENTO DA ÁREA DO NOVO LOTEAMENTO NO BAIRRO LIMEIRA

PROJETOS EM FASE DE CONCLUSÃO PELO SETOR DE ENGENHARIA

- PROJETO DO NOVO CRAS (CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL)

- AMPLIAÇÃO DO SALÃO COMUNITÁRIO DO SOBRADO COM A CONSTRUÇÃO DE CANCHA DE BOCHA

Robson Pereira
Sec. Municipal do Planejamento
CPF: 944.669.980-00

- CASA MORTUÁRIA NO BAIRRO SÃO JOSÉ

- AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL CARMELINDA IGNEZ COCCO MARIANI

Dentre outras atividades afins

Robson Pereira
Sec. Municipal do Planejamento
CPF: 944.669.980-00

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os elementos para leitura e análise do presente relatório, em cada detalhe apresentado, demostra os objetivos e detalhes da atuação da Secretaria neste ano de 2023, que ajudaram a identificar o trabalho realizado em conjunto com as demais secretarias.

Na atividade da secretaria, destacamos a coordenação das políticas esboçadas pelo executivo municipal, e sua responsabilidade se dilata, no correspondente anseio de todas as Secretarias Municipais buscando soluções rápidas e satisfatórias.

Convêm prevenir que o resultado final não é a exposição de um modelo acabado, mas um trabalho de difícil e prolongado processo de experiências, tendo em vista que este é o segundo ano de funcionamento desta secretaria nesta gestão.

Ressaltamos a ativa participação de todos os servidores em especial ao setor de engenharia do município para demostramos o que ora esta sendo apresentamos.

Robson Pereira
Secretário Municipal de Planejamento

Robson Pereira
Sec. Municipal do Planejamento
CPF: 944.669.980-00

Pinhal Grande, 22 de fevereiro de 2024

RELATORIO DE ATIVIDADES DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER NO ANO DE 2023.

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer, desenvolveu diferentes ações no decorrer do ano de 2023. No mês de janeiro e início de fevereiro organização do Calendário Escolar, organização dos professores, dos monitores e serventes de acordo com as necessidades existentes, também realizamos uma visita as unidades escolares vendo a necessidade de reorganização, restruturação, alguns consertos, reparos, aquisição de alguns equipamentos necessários, e limpeza das escolas, pátios escolares, foi também realizado a limpeza e higienização de todos os ares condicionados das escolas. Ainda no mês de janeiro foi realizado o pedido de materiais escolares, merendas e material de limpeza para o departamento de licitações.

Em início de fevereiro teve a desratização, desinfecção das escolas e limpeza e higienização das caixas de água de todas as escolas. Foi realizado a revisão de frota de ônibus escolares bem como a vistoria dos mesmos por órgãos competentes e posteriormente a adequação de todas as linhas de transporte de acordo com a necessidade dos alunos. Ainda em fevereiro foi realizado uma reunião com os professores e monitores contratados juntamente com o prefeito municipal, secretária de educação, diretora pedagógica e assessor jurídico do município, também foi realizado um encontro com os diretores das escolas para alinharmos os trabalhos do ano letivo. No mês de março retornaram as atividades da Escolinha Municipal de Futsal, a qual atende mais de cem crianças de 8 a 16 anos, divididos em diversas categorias.

Início do ano letivo organizamos formações para os professores com dois palestrantes sobre neurociência e educação, no mês de abril foi organizado um espetáculo de Pascoa com a Empresa láparo produções e entregue uma caixa de bombom para cada professor, monitor e servente da rede municipal de ensino, ainda no mês de abril foi contratada a empresa Bélica Segurança Privada para realizar a segurança das sete (7) escolas da rede. Também foram realizados vários eventos nas diferentes datas comemorativas, foram ofertados várias viagens de estudos a os alunos da rede municipal incluindo algumas viagens para a rede estadual de ensino. Conclui-se a ampliação do segundo piso da Escola Municipal de Ensino Fundamental José Rubin Filho, também foi ofertado aos professores formação continuada através da universidade Federal

de Santa Maria/RS entre eles cursos sobre Cultura indígena e Afro descendente. Ao todo na rede municipal de ensino foram assistidos 437 alunos entre berçário, maternal, pré A e b, ensino fundamental 1 e 2 e classe especial. Alunos assistidos por fonoaudiólogo, psicopedagoga, psicóloga, educadora especial, fisioterapeuta, terapeuta ocupacional e nutricionista.

Pinhal Grande, 22 de março de 2024

Camila Lago Fachin

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ANO 2023

ATIVIDADES	TOTAL
ATENDIMENTOS	
1. Atendimento Médico ESF Limeira e ESF São José	12.205
2. Atendimento Odontológico	2.700
3. RX Odontológico	498
4. Tratamento de Canal (Ortodontia)	70
ASSISTENTE SOCIAL	
1. Auxílios (Prótese, Óculos, Consultas, Medicamentos, exames, etc.)	436
2. Atendimento Individual	1.841
3. Laudos Sociais	114
4. Visita Domiciliares	128
5. Acompanhamento de Pacientes (Consultas, Casa ou Lar)	45
6. Reuniões	80
7. Documentos Oficiais	28
8. Acompanhamento Familiar e Idosos	114
9. Grupo de AA e Tabagismo	08
10. Outros	297
ENFERMAGEM	
1. Atendimento e Acolhimento Enfermagem	10.203
2. Exame Citopatológico (Coleta do Preventivo)	256
3. Procedimentos de Enfermagem (Curativos, Glicemia, Retirada de Pontos) na UBS	3.397
4. Teste Rápido (HIV, SIFILIS, HEPATITE B e C) –UBS	327
5. Teste da COVID – 19	3.759
6. Consultas Pré-Natal	420
7. ECG na UBS	450
SALA VACINA	
1. Vacina de Rotina	1.207
2. Campanha Influenza	1.261
3. Campanha COVID – 19	3.759
CONSULTA COM ESPECIALISTAS - MUNICÍPIO	
1. Ginecologista	240
SESSÕES PELO CONSÓRCIO	
1. Fisioterapia	2.580
2. Fonoaudiologia	2.160

3. Nutricionista	720
4. Psicologia na UBS	2.220
5. Terapia Ocupacional na UBS	2.220
6. Psicologia Clinica	2.160
7. Psicologia	720
TRANSPORTE	
1. SPIN I e II	1.764
2. VANI I e II	1.008
CONSULTA E EXAMES – REFERÊNCIAS	
1. Consultas Especializada	1.320
2. Exames de Analises Clinicas (Laboratório Local)	9.440
3. Exames de Imagens (TC, EDA, US, RX, ETC..)	2.434
CENTRO DE MATERIAL E ESTERIZAÇÃO CME	
1. Processos de Esterilização (Instrumental Ambulatorial e Odontológico)	1.250
2. Kit de Curativos (Utilizado no Ambulatório e em Visita Domiciliar)	2.110
FARMÁCIA BÁSICA	
1. Prescrições para Dispensação dos Medicamentos	14.131
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
1. Inspeções dos Estabelecimento	151
2. Licenciamentos Liberados (Alvarás)	43
3. Atividades Educativa para o Setor Regulador	15
4. Exclusão de Cadastro de Estabelecimento	2
VIGILÂNCIA AMBIENTAL	
• Realizados visitas da vigilância mais ACS num total de 4 ciclos totalizando mais ou menos 80% em cada ciclo. Em terrenos baldios, residências, comércios e outros. Total de visitas 3.600 imóveis (Ponto Estratégicos) • Realizado 21 PES coletado materiais muitas amostras de larvas, mas nenhuma positiva pelo Aedes Aegyply. • Realizado 4 dias (levantamento de Índice rápido) coletado varias amostras nenhuma sendo positiva pelo Aedes Aegyply.	
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
• Teste de Covid - 301 • Teste Dengue - 26 • Foi adquirido teste rápido para dengue	

VIGI ÁGUA
• Inspeções Sanitárias – 42 • Coletas - 84
AQUISIÇÃO E ADESÃO
• Adesão ao Programa PIM (Primeira Infância Melhor) • Aquisição de um Aparelho Cardiógrafo para o Ambulatório, onde são realizados os ECG. • Conquista do Selo Prata pela Rede Bem Cuidar. • Reforma para acessibilidade na UBS como: *Estacionamento para cadeirantes; *Rampas e corrimões; *Espaço interno com marcação para cadeirantes *Porta internas (vai e Vem • Adquiridos cadeiras. • Macas, estantes. • Refrigerador para armazenamento de Insumos. • Inicio da Ampliação da UBS (Recurso da Rede Bem Cuidar do Governo do Estado do RS)
PARTICIPAÇÃO E REALIZAÇÕES
• Conferência Municipal de Saúde Evento com Palestra sobre Saúde Mental • Palestra e Eventos como: Outubro Rosa e Novembro Azul • Saúde na Praça • Participação na Semana do Município e Semana da Pátria • Capacitação em Sala de Vacina na 4º CRS • Capacitação na 4º conforme as Politicas de Saúde • Capacitação do Programa TEAcolhe de Santa Maria e São Sepé • Presença nas Reuniões dos Secretários Municipais de Saúde da CIR Região I e Região II • Organização da Reunião mensal com os Secretários Municipais da Saúde em Pinhal Grande. • Participação da Equipe de Saúde nos Grupos de 3º Idade • Participação da Equipe de Saúde por ocasião dos jogos noGinasio Municipal e Rodeio. • Participação das Reuniões do Conselho Municipal de Saúde.

Pinhal Grande, 29 de Dezembro de 2023.

Vera Lucia C. Barbieri
Secretária Municipal de Saúde