

PROCESSO Nº 002/2020.
EDITAL Nº 007/2020.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020.
ABERTURA: Dia 05 de fevereiro de 2020.
HORA: 14:00 horas.
TIPO: Menor Preço por Item.

LUIZ ANTONIO BURIN, Prefeito Municipal de Pinhal Grande/RS, no uso de suas atribuições legais, torna público que estará realizando o PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020, do tipo MENOR PREÇO. **A sessão pública será realizada no dia 05 de fevereiro de 2020, com início às 14:00 horas**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Pinhal Grande-RS, sito à Av. Integração, 2691. Será conduzido pelo Pregoeiro Municipal designado pela Portaria Municipal nº 003/2020, tudo em conformidade com as disposições da Lei nº 10.520/2003, Decreto Municipal 2.129, de 10 de janeiro de 2020, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, bem como as condições a seguir estabelecidas.

1. DO OBJETO:

Aquisição de cinco Reservatórios em aço inoxidável conforme ANEXO I-A deste edital.

2. DA PARTICIPAÇÃO E DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Com base na Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014; somente poderão participar deste certame empresas enquadradas como Micro Empresas ou Empresas de Pequeno Porte, do ramo de atividade pertinente ao objeto deste Pregão Presencial, e que atendam a todas as exigências deste Edital, devendo para tanto, apresentar no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador e pelo representante legal da empresa, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 48 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador e pelo representante legal da empresa, de que se enquadram no limite de receita referido acima.

2.2. Para participação do certame, o licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deve apresentar a sua proposta de preços e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, sobrescritos com os dizeres abaixo indicados, além da razão social e endereço completo atualizado:

AO MUNICÍPIO DE PINHAL GRANDE – RS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA
LICITANTE:
Endereço Completo:

AO MUNICÍPIO DE PINHAL GRANDE – RS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ENVELOPE Nº 02 - HABILITAÇÃO
LICITANTE:
Endereço Completo:

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. O licitante deverá apresentar-se, no dia e hora marcada para a seção pública, para credenciamento junto ao Pregoeiro, diretamente por meio de seu representante que devidamente

identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado.

3.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; se empresa individual, o registro comercial, devidamente registrado; em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa estrangeira em funcionamento no País, Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

b) se representante legal, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma reconhecida, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também o nome do outorgado, contando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lances (s) em licitação pública; **ou**

b.2) termo de credenciamento, com firma reconhecida, (conforme modelo no Anexo II deste edital) outorgados pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame. Em ambos os casos (b.1 ou b.2), deverá ser acompanhado do ato de investidura do outorgante como dirigente da empresa.

3.3.1. É obrigatória em qualquer caso a apresentação de documento de identidade.

3.4. Caso o contrato social ou estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.6. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador e pelo representante legal da empresa, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

3.6.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3 deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador e pelo representante legal da empresa, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

3.7. Os representantes indicados somente poderão representar uma empresa licitante, sob pena de optar por qual empresa irá representar, ficando a preterida sem representante na licitação, o que não impedirá a empresa sem representante de ser cadastrada, resultando na impossibilidade de oferta de lance na fase de disputa.

3.8. A falta ou incorreção dos documentos de credenciamento não implicará a exclusão da empresa em participar do certame, mas impedirá o representante de se manifestar na apresentação de lances verbais e demais fases do procedimento licitatório, enquanto não cumprida a falta ou sanada a correção.

OBS: Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

4. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS e nº 02 – DOCUMENTOS.

4.2. Após o horário aprazado para início da seção acima referido, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

4.3. O Pregoeiro realizará o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.

4.4. Declarada abertura da sessão pelo pregoeiro, os representantes das licitantes apresentarão a “Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (Anexo III)”, e entregarão os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação, não sendo aceita, a partir desse momento, a admissão de novos licitantes, nem apresentação de novos documentos.

5. DA PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta deverá ser apresentada por meio eletrônico em folhas sequencialmente, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa e deverá conter:

a) razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail e o nome da pessoa indicada para contatos;

b) Proposta nos moldes do ANEXO A-B, contendo especificações dos Reservatórios ofertados, indicando a marca e o modelo, referências e demais dados técnicos, em conformidade com todas as características do objeto e exigências constantes no objeto do edital.

A proposta vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, contados da data prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, parágrafo 3º, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º da Lei nº 10.520, de 17-07-2003;

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. O julgamento das propostas será efetuado por item, pelo preço unitário.

6.2. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação do vencedor.

6.3. Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

6.4. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

6.5. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.6. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.

6.7. É vedada a oferta de lance com vistas ao empate.

6.8. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 12 – DAS PENALIDADES deste edital.

6.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.10. Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.11. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.12. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de menor valor, comparando-o com os valores consignados em planilha de custos, decidindo, motivadamente, a respeito.

6.13. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste Edital, com preço de mercado e oferta de menor preço unitário.

6.14. Serão desclassificadas:

a) as propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5 deste edital;

b) as propostas, após a etapa de lances, que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

6.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5, deste edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 05 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

6.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.20. Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos.

6.21. A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor licitações deste município, conforme subitem 13.1 deste edital.

6.22. Caso haja necessidade de aditamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, as licitantes presentes, neste mesmo ato.

7. DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos, em vigor na data de abertura da Sessão Pública de Pregão:

a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CNPJ;

d) Certidão de Regularidade, da Secretaria da Receita Federal, e Certidão Quanto a Dívida Ativa da União, da Procuradoria da Fazenda Nacional e Previdência Social;

e) Certidão negativa de débitos para com a Fazenda Estadual do domicílio da sede do licitante;

f) Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Municipal do domicílio da sede do licitante;

g) Certificado de regularidade do FGTS perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço;

h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

i) Declaração de que não está descumprindo o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme Decreto Federal nº 4.358 de 05/09/2003, assinada pelo representante legal da licitante, conforme Anexo IV;

j) Declaração de que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal, conforme modelo no Anexo V.

7.1.1. Os documentos apresentados na fase de “credenciamento”, solicitados neste item, serão dispensados de apresentação neste envelope, sendo considerados como já apresentados.

7.2. O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilizar o envelope.

7.3. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 7.1, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.3.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2. Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3. O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 12, deste edital.

8. DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências de habilitação, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões do recurso apresentada, bem como o registro de todas as demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

9.3. A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. As razões e contra razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

9.5. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso.

10. DO FORNECIMENTO DOS RESERVATÓRIOS:

10.1. O prazo para entrega dos Reservatórios é de 150 (cento e cinquenta) dias corridos, contados da data do recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo contratante. A ordem para fornecimento poderá ser emitida na totalidade através do e-mail apresentado pela empresa no corpo da proposta.

10.2. Os Reservatórios deverão ser entregues na cidade de Pinhal Grande, no local indicado, nas condições indicadas no Termo de Referência – Anexo I.

10.3. Verificada a não conformidade de algum produto, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

10.4. A nota fiscal, emitida pela licitante vencedora, deverá, obrigatoriamente, acompanhar o objeto entregue.

11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO PAGAMENTO:

11.1. As despesas correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Despesa: 787

06.05.17.512.0012.2039

33.3.90.30 – Material de Consumo.

2039 – Manutenção das Redes de Distribuição e Reservatórios de Água

0001 – Recurso Livre

11.2. Os pagamentos serão efetuados da seguinte forma:

11.2.1. O pagamento será efetuado, no prazo máximo de 15 (dez) dias úteis da entrega técnica do bem licitado dentro das condições contratadas.

11.2.2. A nota fiscal deverá conter: a indicação do número do Pregão para posterior liberação do pagamento.

12. DAS PENALIDADES:

12.1. A recusa pelo fornecedor em entregar o bem adjudicado acarretará a multa de 3% (três por cento) sobre o valor total da proposta.

12.2. O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5 % (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 5 % (cinco por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

12.3. O não cumprimento de obrigações acessórias, sujeitará o fornecedor à multa de 3 % (três por cento) sobre o valor total da obrigação.

12.4. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17-07-2003, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciada do Cadastro do Município, nos casos de :

- a) Ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
- b) Apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- c) Retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
- d) Não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- e) Comportamento inidôneo;
- f) Cometimento de fraude fiscal;
- g) Fraudar a execução do contrato;
- h) Falhar na execução do contrato.

12.5. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei 8.666/93.

12.6. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

12.7. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Pinhal Grande-RS, Setor de Licitações e Contratos, sito à Avenida Integração, 2691, ou pelo telefone 55-3278-1135, ou email: licita@pinhalgrande.rs.gov.br, no horário de expediente, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

13.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição dos interessados no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Pinhal Grande.

13.3. Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente aos ora fixados.

13.3.1. Os documentos emitidos em **língua estrangeira** deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa efetuada por **Tradutor Juramentado** e também devidamente **consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos**.

13.4. Para dar agilidade aos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço completo com e-mail.

13.5. Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, por funcionário público municipal ou publicação em órgão da imprensa oficial.

13.6. O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência do Município, dentro do limite permitido pelo artigo 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

13.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

13.8. A administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

13.9. São anexos deste Edital:

13.9.1. ANEXO I – Termo de Referência;

13.9.2. ANEXO II – Modelo de Credenciamento;

13.9.3. ANEXO III – Modelo de Declaração dando Ciência de que Cumpre Plenamente os Requisitos De Habilitação;

13.9.4. ANEXO IV – Modelo de Declaração que não Emprega Menor.

13.9.5. ANEXO V - Modelo de Declaração de idoneidade.

13.9.6 ANEXO VI – Minuta do contrato.

13.10. Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Julio de Castilhos, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Pinhal Grande-RS, 20 de janeiro de 2020.

Luiz Antonio Burin
Prefeito Municipal

Este Edital foi **examinado e aprovado** atendendo a legislação pertinente, não sendo peça de análise desta Procuradoria os dados técnicos do objeto licitado
Em, ____/____/____.

ANEXO I-A - PREGÃO Nº 003/2020.

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE CINCO RESERVATÓRIOS EM AÇO INOX 50 m³ – PADRÃO CORSAN

USO

Os reservatórios serão utilizados para água potável tratada para consumo humano.

REQUISITOS

A Contratada deverá considerar na sua proposta de preço todos os encargos, taxas, despesas, diretas ou indiretas, eventuais estadias, equipamentos, e mão de obra, necessários e inerentes à carga, transporte (interno, externo, horizontal e vertical) e descarga dos materiais.

Os materiais objeto deste Termo de Referência serão entregues a contar da data de emissão de ordem de fornecimento e no tempo necessário para que sejam postos nos locais determinados, devidamente inspecionados, ensaiados, armazenados e aceitos.

As embalagens devem ser suficientes para proteger o conteúdo durante o transporte do ponto de fabricação até o local de recebimento. Caso os reservatórios sofram algum tipo de acidente durante o transporte, a Licitante Proponente deverá se responsabilizar pelos danos causados, e substituir, sem ônus para o município, os materiais defeituosos.

A entrega, o aceite e o recebimento dos materiais deverão atender aos métodos de ensaios, requisitos e procedimentos constantes nas Normas Técnicas da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas, inclusive quanto à descarga, conferência, localização interna e forma de armazenamento, em recinto designado pelo Município, no local definido para a entrega.

O local de entrega será definido na Ordem de fornecimento.

O recebimento será efetuado provisoriamente por funcionário designado para tal fim. Porém, o recebimento só será considerado definitivo após a verificação da qualidade e da conformidade dos materiais com as Especificações Técnicas.

A Contratada deverá substituir, em tempo hábil, as peças eventualmente recusadas no recebimento, sendo que as substitutas deverão se sujeitar às mesmas condições de controle aqui mencionadas.

Nestes casos, o prazo para reposição e/ou substituição será determinado pelo Município e a sua inobservância implicará na aplicação das penalidades previstas em contrato.

Em caso de atraso na entrega dos materiais decorrentes de problemas da realização da inspeção de recebimento (rejeição de materiais), que a Licitante Proponente tenha dado causa, não será computado o mesmo para efeito de reajuste de preços.

Todo e qualquer dano causado por acidentes na entrega dos materiais, onde for comprovada a não observância das Normas de Segurança pertinentes, serão de inteira responsabilidade da Contratada.

INSPEÇÕES E TESTES

As Inspeções e Testes somente ocorrerão após a emissão da Ordem de Fornecimento.

Verificações a serem executados para o recebimento:

- Verificação dimensional;
- Verificação dos pontos de solda e procedimentos adotados;
- Conferência das cópias dos certificados de procedência das chapas fornecidas pela usina fornecedora, com as devidas composições químicas dos materiais envolvidos.

Não havendo o atendimento dos requisitos acima especificados os reservatórios não serão recebidos.

ESCOPO DE FORNECIMENTO DOS RESERVATÓRIOS EM AÇO INOX:

• **É de responsabilidade do FORNECEDOR, considerando *Peças Gráficas e Especificações Técnicas*, o fornecimento de:**

- Escada interna e externa;
- Guarda-corpo superior;
- Suportes de fixação das tubulações;
- Peças para a fixação do reservatório junto à base de concreto armado (Ancoragem);
- Tubulações que fazem parte do fornecimento padrão;
- Visor de Nível com Escala Volumétrica;
- Instalação do dispositivo de controle de nível;
- Manta em borracha nitrílica com espessura mínima de 3mm que é utilizada entre a base em concreto e o fundo do reservatório;
- **Manual de instalação e fixação do Reservatório junto à base em concreto armado** contendo todas as instruções para a perfeita execução;
- O carregamento do reservatório para transporte junto às instalações do fabricante do reservatório;
- O transporte do reservatório com origem no endereço do fabricante e destino final conforme a Ordem de Compra emitida pelo Município;
- O descarregamento do reservatório no endereço de entrega da Ordem de Compra emitida pelo Município;
- Os serviços de içamento, montagem e fixação do reservatório junto à base de concreto armado (Base rente ao solo, com elevação máxima de 1,50m);
- Despesas com pessoal interno (fábrica) e externo (motoristas, mecânicos, profissionais e ajudantes) referentes a: encargos sociais, taxas, despesas diretas ou indiretas, deslocamentos, combustível, alimentação, estadias, pedágios e qualquer outra despesa necessária para o cumprimento integral do Escopo;
- Despesas com Inspeções e testes.

NÃO FAZ PARTE DO ESCOPO DE FORNECIMENTO DOS RESERVATÓRIOS EM AÇO INOX:

- **É de responsabilidade do MUNICÍPIO, o fornecimento de:**
- A execução das bases em concreto armado;

- O serviço de interligação das tubulações existentes junto ao Reservatório;
- O Guarda corpo da área ao redor do reservatório junto à parte elevada da base de concreto armado;

Autorização de Embarque

Para a emissão da Autorização de Embarque devem constar os seguintes documentos:

- Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional responsável pela Inspeção;
- Comprovante de pagamento da ART;
- Nota Fiscal e Ordem de Compra;
- Cópias do certificado de procedência da chapa com as devidas composições químicas das mesmas.

Recebimento do objeto

A Contratada somente realizará a entrega após o recebimento da “Ordem de Fornecimento” emitida pelo Fiscal do Contrato.

Assistência Técnica e Teste de Estanqueidade

A contratada deve prestar assistência técnica durante a vigência do prazo de garantia; Após a montagem e interligação do reservatório junto às instalações do Município é realizado o teste de Estanqueidade. Caso ocorra vazamento ou outro problema devido à falha de fabricação, a CONTRATADA deve providenciar a correção sem ônus para o Município; O prazo máximo para atendimento à solicitação do Município para início da execução do reparo – o deslocamento do técnico até o local de instalação do reservatório - é de **24 horas** corridas após o chamado do Município; O prazo máximo para a solução das não conformidades é de **48 horas** corridas após a chegada do técnico ao local onde estiver instalado o reservatório.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

Relação de Peças Gráficas (Projetos)

As dimensões, detalhamentos e particularidades de cada modelo de reservatório padrão e seus respectivos acessórios estão discriminados nos **Projetos=Peças Gráficas**, que encontram-se no site da CORSAN (Companhia Riograndense de Saneamento), conforme segue abaixo:

Item - Nome da Prancha - N° - Nome do arquivo – Data

Escala Volumétrica

Detalhe da Pintura Logotipo e Divisões de volume - 01/03 - 000-COM-ARQ-01A03-00.dwg - Maio/2011
 Detalhe da Pintura Logotipo e Divisões de volume - 02/03 - 000-COM-ARQ-01A03-00.dwg - Maio/2011
 Detalhe da Pintura Logotipo e Divisões de volume - 03/03 - 000-COM-ARQ-01A03-00.dwg - Maio/2011
 OBS: Não serão aplicados logotipos de identificação (logomarca) nos reservatórios.

Reservatório Vertical 50 m³

Plantas e Detalhes 01/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08- R04-PL-01.dwg - Julho/2019
 Detalhes das Tubulações 02/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08- R04-PL-02.dwg - Julho/2019
 Vistas 1 e 2 e Detalhes 03/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08 - R04-PL-03.dwg - Julho/2019
 Detalhes 1 04/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08 - R04-PL-04.dwg - Julho/2019
 Detalhes 2 05/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08 - R04-PL-05.dwg - Julho/2019
 Detalhes 3 06/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08 - R04-PL-06.dwg - Julho/2019
 Peças avulsas 07/08 - 000-SAA-RES_050VERT-MEC-01A08 - R04-PL-07.dwg - Julho/2019

Chapas

O material a ser utilizado na fabricação é Aço inoxidável AISI 304/2B

Composição Química [Porcentagem em peso de cada elemento]

<i>AISI</i>	<i>C</i>	<i>Mn</i>	<i>Si</i>	<i>P</i>	<i>S</i>	<i>Cr</i>	<i>Ni</i>	<i>Mo</i>	<i>N</i>
304	0,07	2,0	0,75	0,045	0,015	17,5 a 19,5	8,0 a 10,5	-	0,10

Propriedades mecânicas

<i>AISI</i>	<i>Tensão de Ruptura [MPa]</i>	<i>Tensão de Escoamento [MPa]</i>	<i>Dureza Rockwell B</i>
304	720	320	84

As chapas devem estar isentas de chanfros e/ou desbastes em ângulo na preparação, sendo exigido apenas o corte em linhas planas, efetuado por tesoura simples ou guilhotina.

Os Reservatórios são formados por anéis circulares com seus respectivos diâmetros, sendo o primeiro anel de chapas calandradas fixos a base, que formam a linha básica de orientação da parede lateral onde serão instalados os posteriores anéis laterais calandrados sobrepostos e soldados de forma alternada no sentido vertical (chapas desencontradas), formando a parede externa.

Nos reservatórios verticais, o tampo superior [cobertura] é cônico e, nos reservatórios horizontais os tampos laterais são torisféricos.

Importante: Devem ser apresentadas cópias do certificado de procedência da chapa pela usina com as devidas informações no idioma Português:

- Composição química da liga;
- Propriedades mecânicas;
- Laudos e certificados de qualidade e procedência;

Soldas

Toda e qualquer operação de soldagem é efetuada por profissionais e equipamentos capazes de produzir cordões ou linha de solda esteticamente homogêneas e sem falhas de porosidade, principalmente das áreas internas onde os defeitos de solda na fusão de liga das chapas com os cordões de solda podem criar zonas de tensão, vazamentos ou focos de contaminação para a água potável. Os reservatórios devem ser soldados de topo, em atmosfera de argônio do processo TIG, com metal de adição apropriado para a chapa utilizada.

- **As soldas internas** devem ter acabamento sanitário, classificação 2B, com soldas removidas, polidas, decapadas e passivadas.
- **As soldas externas** devem ter acabamento natural 2B, com soldas aparentes, decapadas e passivadas.

Acabamentos

- Na tampa e no fundo do tanque os cantos deverão possuir uma borda arredondada de 30mm.
- Remoção de todos os cantos vivos;
- Remoção dos respingos e/ou rebarbas de solda;
- Remoção de quaisquer resíduos e/ou deposição de óleo, graxa, areia ou qualquer outro elemento estranho;
- Limpeza geral (interna e externa) dos reservatórios antes da entrega.

Escadas e Guarda-Corpos

A escada externa de acesso ao topo dos Reservatórios, o guarda-corpo de proteção da escada, o acesso à parte superior externa dos reservatórios e a escada interna são em aço inoxidável AISI 304.

Alças de Içamento

Os Reservatórios devem ser providos de alças de içamento com distribuição diametralmente oposta, conforme projeto.

Ancoragem

A ancoragem dos Reservatórios junto à base em concreto é realizada por meio dispositivo apropriado no costado do reservatório, conforme projeto. Os parafusos auto-atarraxantes e os chumbadores são em aço inoxidável e fazem parte do fornecimento dos reservatórios (acessórios).

Escotilha superior

O tampo da escotilha superior deve ser fixado na gola através de dobradiça, com um suporte para cadeado na posição diametralmente oposta, conforme projeto.

Suspiro

O suspiro é executado com tubulação em forma de bengala, flangeada numa extremidade e na outra soldada ou rosca ao centro do tampão superior e alinhada verticalmente, com malha milimétrica 1 x 1 mm, conforme projeto.

Cachimbo para entrada de cabo de comando elétrico

No topo dos Reservatórios devem ser providos um cachimbo Ø1”[25,4mm] para entrada do cabo de instrumentação, conforme projeto.

Logotipos e Visor de Nível com Escala Volumétrica

O visor de nível é dotado de um tubo em PVC rígido transparente, Ø1”[25,4mm] com boia móvel Ø3/4” [19,05 mm] em poliestireno expandido – “isopor” – na cor vermelha, com a função de facilitar a visualização do nível da água. A tubulação do visor de nível é fixada através de abraçadeiras junto ao corpo dos Reservatórios, conforme projeto.

A escala volumétrica é adesivada junto ao costado dos reservatórios, com marcação e numeração de acordo com o projeto.

Antes da colocação dos logotipos, as superfícies devem ser limpas para a eliminação de impurezas.

Os detalhes dimensionais e construtivos estão discriminados nos Projetos.

Não são aceitos logotipos com bolhas e avarias.

Tubulações e conexões que fazem parte do ESCOPO DE FORNECIMENTO dos reservatórios em aço inox

Todas as tubulações devem ser executadas no mesmo material dos reservatórios AISI 304 conforme Projeto, polidas [padrão comercial], com espessura mínima de parede OD#2,0 mm e demais dimensões conforme o projeto. O Reservatório padrão é composto de:

- **Tubulação de entrada e de saída superior;**
- **Tubulação de entrada e de saída inferior;**
- **Tubulação de Expurgo;**
- **Tubulação de Extravasor;**

Devem ser fornecidos todos os elementos de fixação [parafusos, porcas e arruelas] no mesmo material da tubulação/conexão AISI 304.

Os Flanges devem ser executados no mesmo material dos reservatórios AISI 304, com as dimensões de acordo com a **NBR 7560/NBR 7675** e Peças Gráficas;

GARANTIA DOS RESERVATÓRIOS: Garantia mínima de Fabricação de 2 (dois) anos e para os materiais de 10 (dez) anos.

ANEXO I-B - PREGÃO N° 003/2020.

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto do Pregão n° 003/2020, acatando todas as condições consignadas no Edital, conforme abaixo.

Descrição do objeto proposto, por item.

a) Razão Social, endereço, fone, e-mail:

Item	Qt.	Unid	Descrição	Marca/ Modelo	Valor Unitário	Valor Total
01	05	Unid	Reservatório em aço inoxidável, 50 m3, Padrão CORSAN, atendendo todas as especificações descritas no termo de referência. Garantia mínima de fabricação de 2 anos e para os materiais de 10 anos.			

A proposta vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, contados da data prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, parágrafo 3°, da Lei n° 8.666/93 e art. 6° da Lei n° 10.520, de 17-07-2003.

Local, data, assinatura do representante legal e carimbo.

ANEXO II – PREGÃO N° 003/2020.

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr. (a) _____, portador da cédula de identidade n° _____ e do CPF n° _____, a participar da licitação instaurada, na modalidade de Pregão, sob o n° 003/2020, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, CNPJ n° _____, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data.

Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa

(firma reconhecida)

ANEXO III – PREGÃO N° 003/2020.

MODELO DE DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação neste processo licitatório, modalidade pregão presencial nº 003/2020.

Local e data.

Assinatura e carimbo do representante legal

ANEXO IV

A empresa (*Razão Social da Licitante*), CNPJ (*número*), sediada na Rua _____, nº _____, _____ (*Bairro/Cidade*), através de seu Diretor ou Representante Legal, (*Nome/Cf*), DECLARA, sob as penas da Lei, que de acordo com o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93 e o disposto no Inc.XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, QUE NÃO EMPREGA MENORES DE 18 ANOS.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de 2020.

[Nome, Cargo e Assinatura do Representante Legal]
Dados da Declarante
Razão Social

ANEXO V
PREGÃO Nº 003/2020 MODALIDADE PRESENCIAL
DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

EMPRESA:
CNPJ/MF Nº
ENDEREÇO:

Declaramos, sob as penas da lei, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com órgãos da esfera Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal. Não havendo fatos impeditivos para nossa participação no Pregão Presencial nº 003/2020.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente de declaração.

_____, ____ de _____ de 2020.

Representante legal

ANEXO VI

Minuta de contrato de fornecimento de Reservatórios.

Nº ____/2020.

Contrato para fornecimento de Reservatórios que celebram, de um lado o Município de Pinhal Grande-RS, CNPJ nº 94.444.346/0001-22, com sede na Av. Integração, 2691, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Luiz Antonio Burin, inscrito no CPF nº 500.215.910-91, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e de outro lado, sediada no município de, CNPJ nº, doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, firmam o presente para de conformidade com o **Processo nº 002/2020, Pregão Presencial Nº 003/2020, Edital nº 007/2020** e Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/2003 pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes a seguir descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO:

De acordo com a oferta da empresa vencedora do processo licitatório.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E PAGAMENTO:

O CONTRATANTE, efetuará o pagamento na importância total de R\$ (.....), sendo o valor unitário de R\$ (.....).

O preço contratado é considerado completo e abrange todas as despesas com custo, transportes, seguros, fretes, tributos, obrigações sociais, trabalhistas, fiscais ou de qualquer natureza.

Os pagamentos serão efetuados no prazo máximo de 15 (dez) dias úteis da entrega do bem licitado dentro das condições contratadas.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA:

Este contrato vigorará pelo prazo de 180 dias à contar da data de assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - DA ENTREGA (PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES):

O prazo para entrega dos Reservatórios é de 150 (cento e cinquenta) dias corridos, contados da data do recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo contratante. A ordem para fornecimento poderá ser emitida na totalidade através do e-mail apresentado pela empresa no corpo da proposta.

Os Reservatórios deverão ser entregues na cidade de Pinhal Grande, no local indicado, nas condições indicadas no Termo de Referência – Anexo I do Edital nº 007/2020 que é parte integrante deste Processo Licitatório.

Caso seja constatado que os Reservatórios entregues não correspondem em qualidade, descrição e especificação ao estabelecido no presente edital, será exigido do CONTRATADO, sua substituição ou rejeição do fornecimento, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente contrato correrão a conta do seguinte recurso financeiro:

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Despesa: 787

06.05.17.512.0012.2039

33.3.90.30 – Material de Consumo.

2039 – Manutenção das Redes de Distribuição e Reservatórios de Água

0001 – Recurso Livre

CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA E DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

Os Reservatórios deverão ter garantia de um ano, a contar de seu recebimento definitivo, durante o qual, em caso de apresentarem defeitos, deverão ser substituídos, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

São obrigações do CONTRATANTE:

- a) Fiscalizar e acompanhar a entrega do objeto licitado;
- b) Disponibilizar o local em condições de recebimento dos reservatórios;
- b) Efetuar o pagamento ajustado, à vista das notas fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente;

São obrigações do CONTRATADO:

- a) Fornecer os Reservatórios nas condições licitadas;
- b) Escada interna e externa;
- c) Guarda-corpo superior;
- d) Suportes de fixação das tubulações;
- e) Peças para a fixação do reservatório junto à base de concreto armado (Ancoragem);
- f) Tubulações que fazem parte do fornecimento padrão;
- g) Visor de Nível com Escala Volumétrica;
- h) Instalação do dispositivo de controle de nível;
- i) Manta em borracha nitrílica com espessura mínima de 3mm que é utilizada entre a base em concreto e o fundo do reservatório;
- j) Manual de instalação e fixação do Reservatório junto à base em concreto armado contendo todas as instruções para a perfeita execução;
- k) O carregamento do reservatório para transporte junto às instalações do fabricante do reservatório;
- l) O transporte do reservatório com origem no endereço do fabricante e destino final conforme a Ordem de Compra emitida pelo Município;
- m) O descarregamento do reservatório no endereço de entrega da Ordem de Compra emitida pelo Município;
- n) Os serviços de içamento, montagem e fixação do reservatório junto à base de concreto armado (Base rente ao solo, com elevação máxima de 1,50m);
- o) Despesas com pessoal interno (fábrica) e externo (motoristas, mecânicos, profissionais e ajudantes) referentes a: encargos sociais, taxas, despesas diretas ou indiretas, deslocamentos, combustível, alimentação, estadias, pedágios e qualquer outra despesa necessária para o cumprimento integral do Escopo;
- p) Despesas com Inspeções e testes.
- q) Fornecer e garantir a assistência técnica, comprometendo-se a atender sem qualquer ônus ao CONTRATANTE, consertando os Reservatórios que apresentarem defeitos.

- r) Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais e tributárias decorrentes da execução do presente contrato;
- s) Providenciar a imediata correção de deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;
- t) Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- u) Aceitar, nas mesmas condições avençadas no presente instrumento contratual, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas compras, respeitados os limites legais, conforme dispões o § 1º, do artigo 65, da lei 8.666/93;
- v) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES E MULTAS:

A CONTRATADA sujeita-se as seguintes penalidades:

- a) Advertência, por escrito, quando ocorrerem pequenas irregularidades.
- b) Multa sobre o valor total do contrato de:
 - 10% (dez por cento) pela recusa pelo fornecedor em entregar o objeto adjudicado;
 - 0,50 (meio) % por dia de atraso, limitado ao máximo de 10 % (dez por cento);
 - 10 % (dez por cento) pelo não cumprimento de obrigações acessórias;

Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciada do Cadastro do Município, nos casos de :

- Fraudar a execução do contrato;
- Falhar na execução do contrato.

Na aplicação das penalidades previstas, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplica-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei 8.666/93.

As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA NONA - RESCISÃO:

- a) O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, por mútuo acordo entre as partes.
- b) Poderá também ser rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, se o CONTRATADO não cumprir as condições e obrigações expressas neste ato, ou ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas no 79, inciso I da Lei 8.666/93 alterada pela Lei 8.883/94 e demais legislação em vigor;

CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DO BEM CONTRATADO:

A supervisão da execução deste contrato, ficará a cargo da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, que fiscalizará a instalação e receberá o bem através do secretário da pasta.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Julio de Castilhos-RS, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

E por estarem as partes ajustadas, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual forma e teor, juntamente com as testemunhas abaixo firmadas.

Pinhal Grande-RS, ... de de 2020.

Luiz Antonio Burin
Prefeito Municipal

CONTRATADA

Testemunhas: